



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Provincia di ALESSANDRIA

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 26

OGGETTO: ATTO DI ADESIONE PER L'UTILIZZO DEI SERVIZI ON-LINE PER GLI ENTI DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE RISCOSSIONE.

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno **ventidue** del mese di **Ottobre** alle ore **10:45**, nella Sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N.d'ord.	Cognome e Nome		Presente	Assente
1	CAMPANELLA MARIO	Sindaco		X
2	TORTI NADIA	Vice Sindaco	X	
3	TORTI GIOVANNI LUDWIG	Assessore	X	

Presenti: **2** Assenti: **1**

Assiste e partecipa all'adunanza il **Vice Segretario Comunale, PAOLA BRERA** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Vice Sindaco, TORTI NADIA** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- Agenzia delle entrate-Riscossione (di seguito, anche solo “Agenzia”), Ente Pubblico Economico con sede legale in Roma, Via Giuseppe Grezar n. 14, codice fiscale/partita IVA n. 13756881002 è Agente della riscossione per l'intero territorio nazionale, in base:

✓ all'art.1, comma 3, del decreto-legge 22 ottobre 2016, n. 193 (convertito, con modificazioni, alla Legge 1° dicembre 2016, n. 225) come da ultimo modificato dall'art. 1, comma 14, della Legge 30 dicembre 2021, n. 234. L'Agenzia è ente strumentale dell'Agenzia delle Entrate e sottoposto all'indirizzo operativo e al controllo della stessa Agenzia delle Entrate, che ne monitora costantemente l'attività, secondo principi di trasparenza e pubblicità. L'Agenzia svolge l'attività di riscossione con i poteri e secondo le disposizioni di cui al Titolo I, Capo II, e al Titolo II del D.P.R. n. 602/1973 e può anche svolgere le attività di riscossione delle entrate tributarie o patrimoniali delle Amministrazioni locali, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'art. 1, comma 3, della L. n. 196/2009, con esclusione delle società di riscossione, e, fermo restando quanto previsto dall'art. 17, commi 3-*bis* e 3-*ter*, del D.Lgs. n. 46/1999, delle società da esse partecipate, nonché altre attività strumentali e accessorie alla riscossione e alle attività dell'Agenzia delle Entrate, già svolte dalle società del Gruppo Equitalia alla data del 30 giugno 2017, anche attraverso la stipula di appositi contratti di servizio, nel rispetto delle previsioni normative vigenti;

✓ all'art. 76 del decreto-legge 25 maggio 2021, n. 73 (convertito, con modificazioni, dalla Legge 23 luglio 2021 n. 106), ha disposto che le funzioni affidate all'Agenzia delle entrate relative alla riscossione di cui all'articolo 2, comma 2, della Legge Regionale del 22 dicembre 2005 n. 19 della Regione Siciliana, anche relativamente alle entrate non spettanti a quest'ultima, con decorrenza dal 1° ottobre 2021, siano svolte dall'Agenzia entrate-Riscossione quale soggetto subentrato *ex lege* in pari data in tutti i rapporti giuridici attivi e passivi, anche processuali, della disciolta Riscossione Sicilia S.p.A.;

- Agenzia delle entrate-Riscossione mette a disposizione, a titolo gratuito, degli Enti per i quali svolge l'attività di cui al precedente capoverso, i servizi on-line (di seguito “SERVIZI ON-LINE”) meglio precisati nell'allegato “A – **Elenco dei servizi on-line per Enti e gestione delle credenziali di accesso**” che forma parte integrante di questo documento.

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 in data 14/09/2017 ad oggetto: "Delega dell'attività all'Agenzia delle Entrate Riscossione" con la quale il Comune delega ed affida ad ADER le attività relative alla riscossione coattiva delle entrate tributarie e patrimoniali;

Ritenuto pertanto di delegare il Sindaco, nella sua qualità di legale rappresentante alla sottoscrizione dell'atto di adesione per l'utilizzo gratuito dei servizi on-line resi dall'Agenzia secondo le modalità indicate nel citato Allegato A);

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile e di controllo preventivo amministrativo, nonché di regolarità contabile e di controllo preventivo contabile resi, sul presente provvedimento, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del T.U.E.L. e dell'art. 4 del vigente Regolamento sulla disciplina dei controlli interni dal dal Responsabile Servizio Programmazione Gestione Entrate Patrimoniali e Tributarie incaricato ad interim quale Responsabile del Servizio Gestione Bilancio Contabilità Economico Finanziaria e Patrimoniale

Con voti favorevoli unanimi resi in forma palese

DELIBERA

1) di delegare il Sindaco, nella sua qualità di legale rappresentante dell'Ente, alla sottoscrizione dell'atto di adesione all'utilizzo dei servizi on-line messi a disposizione, dalla Agenzia delle Entrate riscossione secondo le modalità di cui all'allegato A) alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

2) di prendere atto che l'utilizzo avviene a titolo gratuito per i servizi delegati dall'Ente all'Agenzia;

3) di dichiarare, con voti unanimi e favorevoli palesemente espressi, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4° del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs n. 267/2000, stante l'urgenza di provvedere al recupero del credito vantato nei confronti della società.

ALLEGATO ALLA DELIBERA G.C. N. 26 del 22/10/2024

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E DI CONTROLLO PREVENTIVO
AMMINISTRATIVO DEL TECNICO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio
F.to PAOLA BRERA

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E DI CONTROLLO PREVENTIVO CONTABILE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to PAOLA BRERA

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Vice Sindaco
F.to NADIA TORTI

Il Vice Segretario Comunale
F.to PAOLA BRERA

Copia conforme all'originale.

Molino dei Torti,

Il Vice Segretario Comunale
PAOLA BRERA